



**П Р И К А З**

«20» февраля 2020 г.

№ 176

г. Химки Московской области

Об утверждении Правил приема на обучение в РМАТ по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/2021 учебный год

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012, Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014г. № 36,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила приема на обучение в РМАТ по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/2021 учебный год (далее - Правила).
2. Разместить на официальном сайте Академии настоящие Правила в срок до 1 марта 2020 года (отв. Скипенко Л.С., Арсений Р.М.).
3. Направить Правила в филиалы РМАТ для руководства и размещения на сайтах соответствующих филиалов (отв. Овчинникова И.В.).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебно-методической работе Лагусеву Н.Н.

Ректор

Е.Н.Трофимов

**Правила приема в  
Образовательное частное учреждение высшего образования  
«Российская международная академия туризма»  
на обучение по образовательным программам среднего профессионального  
образования на 2020/2021 учебный год**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема в Образовательное частное учреждение высшего образования «Российская международная академия туризма» (далее – РМАТ, Академия) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/2021 учебный год (далее – Правила, Правила приёма) разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014г. N 36, Уставом РМАТ, и устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании.

2. Правила регламентируют прием в РМАТ граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям СПО (далее - образовательные программы СПО) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

3. Прием иностранных граждан в РМАТ для обучения по образовательным программам СПО осуществляется в соответствии с настоящими Правилами по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4. Прием в РМАТ для обучения по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г.

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

Перечень образовательных программ СПО, по которым осуществляется прием в РМАТ, содержится в Приложении 1 к Правилам приема.

5. РМАТ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Организацию приема на обучение в филиале РМАТ осуществляет приемная комиссия РМАТ в порядке, определяемом Правилами приема.

В филиалах РМАТ образуются отделения Приемной комиссии, возглавляемые директором филиала.

7. Условиями приема на обучение по образовательным программам СПО гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

8. Приём на обучение по образовательным программам СПО, реализуемым в РМАТ, осуществляется без проведения вступительных испытаний.

## **II. Организация приема в РМАТ**

9. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам СПО осуществляется приемной комиссией РМАТ (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор РМАТ.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором РМАТ.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором РМАТ.

12. При приеме в Академию обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

13. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

14. Академия вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования и образовательные организации высшего образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

### **III. Организация информирования поступающих**

15. РМАТ объявляет прием на обучение по образовательным программам СПО только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

16. Академия знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом РМАТ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации РМАТ, с образовательными программами и другими документами РМАТ, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

РМАТ размещает указанные документы на своем официальном сайте [www.rmat.ru](http://www.rmat.ru).

17. Приемная комиссия на официальном сайте Академии и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

17.1. Не позднее 1 марта:

Правила приема в РМАТ;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которым РМАТ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием формы получения образования (очная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме.

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

17.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии) по очной и заочной формам обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

18. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте РМАТ и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

19. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта Академии для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в РМАТ.

#### **IV. Прием документов от поступающих**

20. Прием в РМАТ по образовательным программам СПО проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 1 марта.

Прием заявлений в РМАТ на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается по 25 ноября текущего года.

Прием заявлений в РМАТ на заочную форму получения образования (по программам обучения 1 год 10 месяцев) осуществляется по 30 ноября текущего года включительно.

21. При подаче заявления о приеме в РМАТ, которое составляется на русском языке, поступающий предъявляет следующие документы:

21.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии.

21.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

21.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 21.1.-21.2. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации его подтверждающем;

специальность (и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в РМАТ, с указанием условий обучения и формы получения образования (по договорам об оказании платных образовательных услуг).

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам СПО и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, РМАТ возвращает документы поступающему.

23. Поступающие в РМАТ на обучение по специальности 19.02.10 «Технология продукции общественного питания» проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности.. Поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о прохождении медицинского осмотра в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда", утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н.

Информация о прохождении необходимых специалистов и лабораторно-функциональных исследований для поступления в РМАТ на указанную специальность размещается на официальном сайте в разделе «Поступающим».

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

В случае непредставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России, РМАТ обеспечивает проведение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части в порядке, установленном приказом. Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте РМАТ.



В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, РМАТ обеспечивает его информирование о последствиях, связанных с указанными противопоказаниями.

24. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа установленного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в РМАТ не позднее сроков, установленных пунктом 20 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Академией.

25. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 21 настоящих Правил.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

27. При личном представлении документов поступающему выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие представленные им документы. Документы возвращаются в Академию в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

29. Личные дела поступающих, не зачисленных в Академию, хранятся в РМАТ до 1 января 2021 года.

## **V. Зачисление в РМАТ**

29. Поступающие представляют оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации:

- по очной форме обучения – в срок до 15 августа включительно;
- по заочной форме обучения – в срок до 30 августа включительно.

30. Приказы о зачислении в РМАТ из числа лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, издаются в следующие сроки:

- на очную форму обучения – 17 августа;
- на заочную форму обучения – 31 августа.

31. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте РМАТ.

32. При наличии свободных мест, оставшихся после издания приказов о зачислении в РМАТ в соответствии с п.30 настоящих Правил, прием документов продлевается до 30 ноября включительно. В этом случае приказ о зачислении в РМАТ издается в течение трех рабочих дней с момента представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и оплаты обучения, но не позднее 30 ноября текущего года.

Приложение 1  
к Правилам приема на обучение в  
РМАТ по образовательным програм-  
мам среднего профессионального  
образования на 2020/2021 учебный год

**Наименование образовательных программ  
среднего профессионального образования,  
по которым осуществляется подготовка в РМАТ**

<b>№ п/п</b>	<b>Шифр специальности</b>	<b>Направление подготовки</b>
1	2	3
1.	19.02.10	Технология продукции общественного питания
2.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
3.	38.02.03	Операционная деятельность в логистике
4.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения
5.	43.02.10	Туризм
6.	43.02.11	Гостиничный сервис
7.	43.02.14	Гостиничное дело