

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Образовательное частное учреждение высшего образования
Дата подписания: 21.02.2023 16:08:59
Уникальный программный ключ:
c379adf0ad4f81cbbf100b7fc3337cc41cc52545

Образовательное частное учреждение высшего образования
**«Российская
международная академия туризма»**



П Р И К А З

« 21 » февраля 2023 г.

№ 254

г. Химки Московской области

Об утверждении Правил приема
в Образовательное частное учреждение
высшего образования «Российская международная
академия туризма» по образовательным программам среднего
профессионального образования на 2023/2024
учебный год

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемые Правила приема в Образовательное частное учреждение высшего образования «Российская международная академия туризма» по образовательным программам среднего профессионального образования на 2023/2024 учебный год (далее – Правила приема) (Приложение № 1).
2. Утвердить количество вакантных мест для приема на обучение и перевода в РМАТ и ее филиалы по образовательным программам среднего профессионального образования на 2023/2024 учебный год (Приложение № 2-6).
3. Разместить на официальном сайте Академии Правила приема и сведения о количестве вакантных мест для приема на обучение и перевода в РМАТ и ее филиалы в срок до 01 марта 2023 года (отв. Куфман О.А., Гордиевский А.Г.).
4. Довести настоящий приказ до сведения директоров филиалов РМАТ и проконтролировать размещение Правил приема и сведений о количестве вакантных мест для приема на обучение и перевода в соответствующий филиал на сайтах филиалов РМАТ (отв. Жидких В.А.).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора Питюкова В.Ю.

Ректор

Е.Н. Трофимов

**Правила приема в
Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»
на обучение по образовательным программам среднего профессионального
образования на 2023/2024 учебный год**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема в Образовательное частное учреждение высшего образования «Российская международная академия туризма» (далее - РМАТ, Академия) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2023/2024 учебный год (далее - Правила, Правила приёма) разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457, Уставом РМАТ.

2. Правила регламентируют прием в РМАТ граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы СПО) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

3. Прием в РМАТ всех категорий лиц, указанных в п. 2 настоящих Правил, для обучения по образовательным программам СПО осуществляется в соответствии с настоящими Правилами по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4. Прием в РМАТ лиц для обучения по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

Перечень образовательных программ СПО, по которым осуществляется прием в РМАТ, содержится в Приложении № 1 к Правилам приема.

5. РМАТ осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Организацию приема на обучение в филиале РМАТ осуществляет приемная комиссия РМАТ.

В каждом филиале РМАТ образуется отделение Приемной комиссии РМАТ, возглавляемое директором данного филиала, который является одним из заместителей председателя приемной комиссии.

7. Условиями приема на обучение по образовательным программам СПО гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

8. Приём на обучение по образовательным программам СПО, реализуемым в РМАТ, осуществляется без проведения вступительных испытаний.

II. Организация приема в РМАТ

9. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам СПО осуществляется приемной комиссией РМАТ (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор РМАТ.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором РМАТ.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором РМАТ.

12. При приеме в Академию обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

13. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых

поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

14. РМАТ объявляет прием на обучение по образовательным программам СПО при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

15. Академия знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом РМАТ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации РМАТ, с образовательными программами и другими документами РМАТ, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. РМАТ размещает документы, указанные в п. 15 Правил приема, на своем официальном сайте www.rmat.ru, а также обеспечивает свободный доступ в здание Академии к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии.

17. Приемная комиссия на официальном сайте Академии и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

17.1. Не позднее 1 марта:

Правила приема в РМАТ;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которым РМАТ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием формы обучения (очная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

17.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии) по очной и заочной формам обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

18. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте РМАТ и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, заочная).

19. Приемная комиссия РМАТ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на сайте Академии для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в РМАТ.

IV. Прием документов от поступающих

20. Прием в РМАТ по образовательным программам СПО проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 01 марта 2023 г.

Прием заявлений в РМАТ на очную форму обучения осуществляется до 15 августа 2023 года, а при наличии свободных мест прием документов продлевается по 25 ноября 2023 года.

Прием заявлений в РМАТ на заочную форму обучения (при наличии аттестата о среднем общем образовании) осуществляется до 25 ноября 2023 года включительно.

21. При подаче заявления о приеме в РМАТ, которое составляется на русском языке, поступающий предъявляет следующие документы:

21.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии.

21.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе

соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

21.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 21.1. - 21.2. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

21.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий РМАТ.

22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации его подтверждающем;

специальность (и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в РМАТ, с указанием условий обучения и формы обучения (по договорам об оказании платных образовательных услуг).

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам СПО и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в РМАТ персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом РМАТ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения,

несоответствующие действительности, РМАТ возвращает документы поступающему.

23. Поступающие в РМАТ на обучение по специальности 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело» проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697. Поступающий представляет копию медицинской справки, содержащей сведения о прохождении медицинского осмотра в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н.

24. Информация о прохождении необходимых специалистов и лабораторно-функциональных исследований для поступления в РМАТ на указанную специальность размещается на официальном сайте в разделе «Абитуриенту».

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

25. Поступающие направляют заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в РМАТ;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

РМАТ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме. При проведении указанной проверки РМАТ вправе обращаться в соответствующие государственные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные в РМАТ одним из перечисленных в настоящем

пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 20 настоящих Правил.

26. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 21 настоящих Правил.

27. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

28. При подаче документов поступающему выдается расписка о приеме документов.

29. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие представленные им документы. Документы возвращаются в Академию в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

30. Личные дела поступающих, не зачисленных в Академию, хранятся в РМАТ до 1 января 2024 года, за исключением подлинных документов, которые передаются на хранение в архив Академии.

V. Зачисление в РМАТ

31. Поступающие представляют оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее дня, предшествующего дню издания приказа о зачислении, установленному в п. 32 настоящих Правил.

32. Приказы о зачислении в РМАТ из числа лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов и заявление о согласии на зачисление, издаются в следующие сроки:

- на очную форму обучения - 17 августа, 31 августа, 28 ноября 2023 года;
- на заочную форму обучения - 31 августа, 28 ноября 2023 года.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

33. Приказ с приложением размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте РМАТ на следующий рабочий день после издания.

34. В случае если численность поступающих превышает количество мест, выделенных РМАТ для приема на обучение по соответствующей образовательной программе среднего профессионального образования, прием на обучение

осуществляется на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

35. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в РМАТ учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)", или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица,

занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

36. При наличии свободных мест, оставшихся после издания приказов о зачислении в РМАТ в соответствии с п. 32 настоящих Правил, зачисление в РМАТ продлевается по 30 ноября 2023 года включительно.

В случае если поступающие подают документы в рамках продленного срока приема после начала учебного года, приказ о зачислении в РМАТ издается в течение трех рабочих дней с момента представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и оплаты обучения, но не позднее 30 ноября 2023 года.

Приложение № 1

к Правилам приема на обучение в РМАТ
по образовательным программам среднего
профессионального образования на
2023/2024 учебный год

**Наименование образовательных программ
среднего профессионального образования,
по которым осуществляется подготовка в РМАТ**

№ п/п	Шифр специальности	Направление подготовки
1	2	3
1.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
2.	38.02.03	Операционная деятельность в логистике
3.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения
4.	43.02.16	Туризм и гостеприимство
5.	43.02.11	Гостиничный сервис
7.	43.02.15	Поварское и кондитерское дело

к приказу от «21» 02. 2023 г. № 254

**Количество вакантных мест для приема на обучение и перевода в РМАТ
по образовательным программам среднего профессионального образования на
2023/2024 учебный год**

Наименование образовательной программы, специальности, направления подготовки	Количество вакантных мест для приема (перевода)				
	Количество вакантных мест для приема (очная форма)	Количество вакантных мест для приема (заочная форма)	Количество вакантных мест для приема (очно-заочная)	Количество вакантных мест для перевода (очная форма)	Количество вакантных мест для перевода (заочная/очно-заочная формы)
Среднее профессиональное образование					
43.02.16 Туризм и гостеприимство	120	20	-	10	5
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	90	10	-	10	5
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	30	10	-	10	5
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	60	10	-	10	5
ИТОГО по СПО	300	50		40	20

к приказу от « 21 » 02. 2023 г. № 254

**Количество вакантных мест для приема на обучение и перевода
в Московский филиал РМАТ
по программам среднего профессионального образования
на 2023/24 учебный год**

Наименование образовательной программы, специальности, направления подготовки	Количество вакантных мест для приема (перевода)				
	Количество вакантных мест для приема (очная форма)	Количество вакантных мест для приема (заочная форма)	Количество вакантных мест для приема (очно-заочная)	Количество вакантных мест для перевода (очная форма)	Количество вакантных мест для перевода (заочная/очно-заочная формы)
	Среднее профессиональное образование				
43.02.11 Гостиничный сервис	-	-	-	10	-
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	15	-	-	5	-
43.02.16 Туризм и гостеприимство	55	-	-	-	-
ИТОГО по СПО	70	-	-	10	-

к приказу от « 21 » 02. 2023 г. № 254

**Количество вакантных мест для приема на обучение и перевода
в Воскресенский институт туризма - филиал РМАТ
по программам среднего профессионального образования
на 2023/24 учебный год.**

Наименование образовательной программы, специальности, направления подготовки	Количество вакантных мест для приема (перевода)				
	Количество вакантных мест для приема (очная форма)	Количество вакантных мест для приема (заочная форма)	Количество вакантных мест для приема (очно-заочная)	Количество вакантных мест для перевода (очная форма)	Количество вакантных мест для перевода (заочная/очно-заочная формы)
	Среднее профессиональное образование				
43.02.16 Туризм и гостеприимство	60	-	-	10	-
ИТОГО по СПО	60	-	-	10	-

к приказу от «21» 02. 2023 г. № 254

**Количество вакантных мест для приема и перевода
в Западно-Подмосковный институт туризма – филиал РМАТ
по программам среднего профессионального образования
на 2023/24 учебный год**

Наименование образовательной программы, специальности, направления подготовки	Количество вакантных мест для приема (перевода)				
	Количество вакантных мест для приема (очная форма)	Количество вакантных мест для приема (заочная форма)	Количество вакантных мест для приема (очно-заочная)	Количество вакантных мест для перевода (очная форма)	Количество вакантных мест для перевода (заочная/очно-заочная формы)
	Среднее профессиональное образование				
43.02.16 Туризм и гостеприимство	60	10	-	25	5
ИТОГО по СПО	60	10	-	25	5

к приказу от «21» 02. 2023 г. № 254

**Количество вакантных мест для приема на обучение и перевода
в Псковский филиал РМАТ
по программам среднего профессионального образования
на 2023/24 учебный год**

Наименование образовательной программы, специальности, направления подготовки	Количество вакантных мест для приема (перевода)				
	Количество вакантных мест для приема (очная форма)	Количество вакантных мест для приема (заочная форма)	Количество вакантных мест для приема (очно-заочная)	Количество вакантных мест для перевода (очная форма)	Количество вакантных мест для перевода (заочная/очно-заочная формы)
	Среднее профессиональное образование				
43.02.16 Туризм и гостеприимство	60	-	-	10	-
ИТОГО по СПО	60	-	-	10	-